

รายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลไชยวาน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมชุมชนวัง เทศบาลตำบลไชยวาน (ชั้น ๓) อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ผู้มาประชุม สมาชิกสภากเทศบาล นายทองสุข นุ่นภักดี	ประธานสภากเทศบาล	นายทองสุข นุ่นภักดี	
๒	นายมังกร เร่อรี	รองประธานสภากเทศบาล	นายมังกร เร่อรี	
๓	นายสุพันธ์ ศรีลาวงศ์	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	นายสุพันธ์ ศรีลาวงศ์	
๔	นายอุดมชัย คำควร	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	อุดมชัย คำควร	
๕	นายชัยชนะ จันทรพิบูลย์	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	ชัยชนะ จันทรพิบูลย์	
๖	นายสังคม เมืองจันทร์	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	สังคม เมืองจันทร์	
๗	นายประเสริฐ ขันนันโภ	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	ประเสริฐ ขันนันโภ	
๘	นายสุรษัย สวยรูป	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒	สุรษัย สวยรูป	
๙	นายพูลศักดิ์ แสงมนตรี	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒	พูลศักดิ์ แสงมนตรี	
๑๐	นายหนูไกล ขันร่วงชัย	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒	หนูไกล ขันร่วงชัย	
๑๑	นางสวิตา พุทธเสนา	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒	สวิตา พุทธเสนา	
๑๒	นายปรานิน มหาเสนา	สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒	ปรานิน มหาเสนา	
	<u>เลขานุการสภากเทศบาล</u> นายประทีป สุทธิอชา	เลขานุการสภาก	ประทีป สุทธิอชา	
๑	ผู้เข้าร่วมประชุม ^๑ นายศิริสิทธิ์ สมศรีทอง	นายกเทศมนตรี	ศิริสิทธิ์ สมศรีทอง	
๒	นายปริญญา ประสมครี	รองนายกเทศมนตรี	ปริญญา ประสมครี	
๓	นายทศพร กิริยะ	รองนายกเทศมนตรี	ทศพร กิริยะ	
๔	นายจันโภ เหล่าจันขาม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จันโภ เหล่าจันขาม	
๕	นายเชิด นันทรราช	เลขานุการนายกเทศมนตรี	เชิด นันทรราช	
๖	นายปกรณ์ สมบัติกำไร	ผู้อำนวยการกองช่าง	ปกรณ์ สมบัติกำไร	
๗	นางสาวเย็นจิต เพชรพรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	เย็นจิต เพชรพรรณ	
๘	นายนพพล พิมพิวาล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นพพล พิมพิวาล	
๙	นางรชาดา หรัญรัตน์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	รชาดา หรัญรัตน์	
๑๐	นางสายชล เมม่อนสีเลา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	สายชล เมม่อนสีเลา	
๑๑	นางวันนี สงวนนาม	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม	วันนี สงวนนาม	

๑๒	นางสาวนวรัตน์ ภูพูด	นักวิชาการพัสดุ	นวรัตน์ ภูพูด
๓๓	นางสาวสุพิศกรณ์ ทวีทรัพย์	นักวิชาการการเงินและบัญชี	สุพิศกรณ์ ทวีทรัพย์
๑๔	นางโชติกา อินทร์หาญ	นักจัดการงานทั่วไป	โชติกา อินทร์หาญ
๑๕	นางสาวชฎาพร ประชุมสาย	นักวิชาการสาธารณสุข	ชฎาพร ประชุมสาย
๑๖	นางสาวนิษฐา นนทะชาติ	นิติกร	นิษฐา นนทะชาติ
๑๗	นางสาวปริญญาพร แก้วกันหา	นักวิชาการศึกษา	ปริญญาพร แก้วกันหา
๑๘	นายธรรมนูญ สุทธิบุญ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ธรรมนูญ สุทธิบุญ
๑๙	นายปกรณ์ สิงห์เสนา	นายช่างโยธา	ปกรณ์ สิงห์เสนา
๒๐	นางสาวพรทิพย์ ภาวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	พรทิพย์ ภาวงศ์
๒๑	นางสาวพรทิพย์ ภาวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๒	นายวัฒน์ศักดิ์ ศรีประภา	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๓	นางสาวอนงลักษณ์ จันเชี่ยว	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียนฯ	อนงลักษณ์ จันเชี่ยว
๒๔	นางบุญหลาย จันทะชา	คณงาน	บุญหลาย จันทะชา
๒๕	นางสาวชนันท์ฤทธิ์ วุฒิวนิรัตน์	พนักงานจ้าง	ชนันท์ฤทธิ์ วุฒิวนิรัตน์
๒๖	นางสาวเยาวรัตน์ นิคมเขตต์	พนักงานจ้าง	เยาวรัตน์ นิคมเขตต์
๒๗	นางสาวกนิษฐา เหล็กกล้า	พนักงานจ้าง	กนิษฐา เหล็กกล้า
๒๘	นางสาวจารินี ไชยวาน	พนักงานจ้าง	จารินี ไชยวาน
๒๙	นายพิรังกุล แพงคำอักษ	พนักงานจ้าง	พิรังกุล แพงคำอักษ
๓๐	นางสาวกนิตา พรหมสาร์	พนักงานจ้าง	กนิตา พรหมสาร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายประทีป สุทธิอา
เลขานุการสภา

- ขณะนี้เวลา ๐๙.๐๐ น. เมื่อที่ประชุมพร้อมสมาชิกได้มาลงชื่อ ๑๒ ท่าน ซึ่งถือว่าครบองค์ประชุม กรรมการ นายประทีป สุทธิอา เลขาธุการสภา ขอเชิญท่านประธานสภาเทศบาล นายทองสุข นุ่นภักดี ได้จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ขออนุญาตอ่านประกาศสภาเทศบาล

- ประกาศสภาเทศบาลตำบลไชยวาน เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลไชยวาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๖ ตามที่ สภาเทศบาลตำบลไชยวานได้กำหนดให้มีสมัยประชุมสามัญ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๖ สี่สมัย แต่ละสมัยมีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน และมีกำหนดให้มีวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พุทธศักราช ๒๕๖๖ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พุทธศักราช ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พุทธศักราช ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พุทธศักราช ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พุทธศักราช ๒๕๖๕ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลไชยวาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๖ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

/จังประกาศ...

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ นายทองสุข นุ่นภักดี ประธานสภากเทศบาลตำบลไชยวาน ในโอกาสต่อไป ขอเรียนเชิญท่านประธานสภากลไกกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ต่อไป ขอเชิญครับ ผมขอเปิดการประชุมสภากเทศบาลสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ครับ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภากเทศบาล

- เรียนคณบุริหาร สมาชิกสภากเทศบาล ข้าราชการ ผู้นำชุมชนและผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ก่อนเข้าวาระการประชุม ผมขอความร่วมมือให้ปิดเครื่องมือสื่อสารไว้ด้วยนะครับ หรือตั้งเป็นระบบสันแจ้งเตือนไว้ก็ได้ครับ ขอบคุณครับ ผมขอเปิดการประชุมสภากเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภากเทศบาล

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- วันนี้ ก็เป็นวันที่พากเราได้ร่วมประชุม ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ห้องประชุมชุมวัง ผมขอผ่านไประเบียบวาระที่ ๒ เลยนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภากเทศบาล

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลไชยวาน

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลไชยวาน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เชิญคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้นำเรียนต่อที่ประชุมครับ

นายสังคม เมืองจันทร์
สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑

- เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้บริหาร ท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กรณ์ผู้นำสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ สำหรับเรื่องรับรองรายงาน การประชุม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา กระผมตรวจสอบดูแล้วเรียบร้อยดีทุกอย่าง ไม่มีที่ต้องแก้ไข หรือต้องปรับปรุง ก่อนอื่นขอขอบเชิญท่านรองปลัด ท่านประทีป สุทธิอาจ และท่านผู้ดูแล จัดพิมพ์เอกสาร เรียบร้อยดีมากๆ ครับ ตั้งแต่สมัยท่านเข้ามาดูแล ก็ขอขอบเชิญครับ ขอบคุณ ท่านประธานครับ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภากเทศบาล

- ครับ ขอบคุณครับ ท่านสมาชิกทุกท่าน ในการประชุมครั้งที่แล้วมา มีท่านใดจะแก้ไข ตรงไหนหรือไม่ครับ ถ้ามีกีสามารถแจ้งแก้ไขได้เลย ขณะนี้มีสมาชิกสภากฯ เข้าร่วมประชุม ครับทั้ง ๑๒ ท่าน ถ้าไม่มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมใดๆ ก่อนลงมติของบองค์ประชุม มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบ ๑๒ ท่าน กระผมจะขอตั้งรับรองด้วยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม	๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภateศบาล

ระเบียบวาระที่ ๔
นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภateศบาล

ระเบียบวาระที่ ๕

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภateศบาล

นายศิริสิทธิ์ สมศรีทอง
นายกเทศมนตรี

กระทุกถาม

ระเบียบวาระที่ ๓ เป็นเรื่องตั้งกระทุกถาม ไม่มี เรื่องนี้ขอผ่านนะครับ

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาก่อตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ ครับ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาก่อตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
เรื่องนี้คงจะไม่มี ขออนุญาตผ่านไปเลยครับ

เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง การขอความเห็นชอบการนำขยะมูลฝอยทิ้ง ณ สถานที่กำจัดขยะของเทศบาล
ตำบลหนองแวงแก้มหอม ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

- เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ เลยนะครับ เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง การขอความเห็นชอบการนำขยะมูลฝอยทิ้ง ณ สถานที่กำจัดขยะของเทศบาล
ตำบล หนองแวงแก้มหอม ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
เชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้แกลงญัตติต่อสภาก ขอเรียนเชิญครับ

- เรียนท่านประธานสภาก หารือ ท่านสมาชิกสภาก ผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้นำท้องที่ ผู้เข้าร่วม
ประชุมที่หารือทุกท่านครับ กรณีนายศิริสิทธิ์ สมศรีทอง นายกเทศมนตรีตำบลไข่หวาน
ขอเสนอเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบการนำขยะมูลฝอยทิ้ง ณ สถานที่กำจัดขยะของ
เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม
๒๕๖๗ ซึ่งมีระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๖ เดือน โดยยกกฎติดตั้งกล่าวเป็นของทางเทศบาล
หนองแวงแก้มหอม จะนับ เพื่อให้เทศบาลตำบลไข่หวาน ได้มีที่ทิ้งขยะตามพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พุทธศักราช ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๓ การจัดการสิ่งปฏิกูลและ
มูลฝอย มาตรา ๑๙ ระบุว่า การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในเขตราชการส่วน
ท้องถิ่นได้ให้เป็นอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

ในการดำเนินการตามวาระนี้ ราชการส่วนท้องถิ่นอาจร่วมกับ
หน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได

ปัจจุบันเทศบาลตำบลไข่หวาน ได้ดำเนินการเก็บขยะหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล
หรือมูลฝอยภายใต้ข้อตกลงร่วมกับเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม โดยในบันทึก
ข้อตกลงดังกล่าวได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการทุก ๖ เดือน และระยะเวลาดังกล่าวจะ
สิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่จะถึงนี้

เพื่อให้การบริหารจัดการขยะของเทศบาลตำบลไข่หวานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย ต่อเนื่อง ไม่ส่งผลกระทบหรือความเดือดร้อนต่อพื้นท้องประชาชนซึ่งอยู่ภายในได
ข้อตกลงที่จะเกิดขึ้นใหม่นั้น ข้าพเจ้าในนามของคณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติ ขอความ
เห็นชอบการนำขยะมูลฝอยทิ้ง ณ สถานที่กำจัดขยะของเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๖
เดือน เพื่อให้สภาก หารือดำเนินการได้ให้ความเห็นชอบ ต่อไป

นายทองสุข นุ่นภักดี ประธานสภากเทศบาล	ขอบคุณท่านผู้บริหารครับ มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญท่าน สังคม เมืองจันทร์ ครับ						
นายสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	- เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผมนายสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอต่อสภา เรื่องขยายมูลฝอย ซึ่งเรื่องนี้เป็นเรื่องหน้าตาของเทศบาล ตำบลไชยวาน ตามที่มีญาติพี่น้องผ่านไปผ่านมา ก็ชุมชนเชียงเทศบาลตำบลไชยวานของเรา เรื่อง ขยายมูลฝอย เรื่องถังขยะเป็นระเบียบ แต่ยังมีบางครอบครัวที่ยังไม่สมบูรณ์อาจจะด้วย เหตุผลเรื่องได้ก็ไม่ทราบ สำหรับเรื่องขยายมูลฝอยเป็นเรื่องที่เราจำเป็นต้องใส่ใจ เพราะเป็น เรื่องใกล้ตัว ถ้าทึ้งขยะให้สกปรก ก็จะเป็นมลพิษต่อกันใกล้ตัวเอง ถ้าหากเรามีดูแล แต่ก็ยัง มีหลายครอบครัวที่ไม่ค่อยสนใจเรื่องขยายมูลฝอย นำเศษอาหารนำของเสียทิ้งลงที่ถังขยะ เป็นที่น่าเห็นใจผู้เป็นเจ้าหน้าที่ประจำการเก็บขยะครับ และเรื่องขยายมีข้าวบ้านมาร้องเรียน ต่อผมหลายๆ ท่านครับ ว่าเทศบาลที่ไวน้ำลายวันไม่มาเก็บสักที บางครั้งเป็นอาทิตย์ก็ไม่ มาเก็บ ก็ฝากไปเบียงท่านผู้บริหารนะครับ เน้นย้ำเรื่องการเก็บขยะมูลฝอย เพราะสักป้าหันหนึ่ง มีเดือน อย่างน้อยๆ ในหนึ่งสักป้าหันน่าจะมาเก็บสักสองครั้งครับ และสำหรับเรื่องที่เราทำ เป็นถังขยะเปียกกันตามบ้าน แรกๆ ก็ติดครับ หลังๆ มากลับไม่ค่อยใส่ใจ ทำให้สุนัขไปคุ้ยไป เขย่าก่อให้เกิดความสกปรก ก็ฝากถึงท่านผู้บริหารได้ดูแล เน้นย้ำกับพี่น้องให้ตระหนักรับ ขอบคุณท่านประธานครับ						
นายทองสุข นุ่นภักดี ประธานสภากเทศบาล	ขอบคุณท่านสมาชิกครับ มีท่านได้จะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีกระผมขอติเลียนะ ครับ ท่านได้เห็นชอบการนำขยายมูลฝอยทิ้ง ณ สถานที่กำจัดขยะของเทศบาลตำบลหนอง แวงแก้มหอมระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม ^๘ ระยะเวลา ๖ เดือน ก่อนลงมติผ่านอนุมัติประชุม ขณะนี้มีสมาชิกมาประชุมครับ ๑๒ ท่าน กระผมจะขอมาติดตัวยการยกมือครับ						
มติที่ประชุม	<table> <tr> <td>เห็นชอบ</td> <td>๑๐ เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่เห็นชอบ</td> <td>- เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>๒ เสียง</td> </tr> </table>	เห็นชอบ	๑๐ เสียง	ไม่เห็นชอบ	- เสียง	งดออกเสียง	๒ เสียง
เห็นชอบ	๑๐ เสียง						
ไม่เห็นชอบ	- เสียง						
งดออกเสียง	๒ เสียง						
นายทองสุข นุ่นภักดี ประธานสภากเทศบาล	๕.๒ ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						
นายศิริสิทธิ์ สมศรีทอง นายกเทศมนตรี	๕.๒ ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ วาระรับหลักการ เรียนเชิญท่านนายกครับ						
	- เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กระผมในนามของคณะกรรมการผู้บริหารเทศบาลตำบลไชยวานขอแสดง คำแต่งงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๗ เรื่อง ญัตติการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗						

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลไชยวาน จะได้เสนอร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภากเทศบาลตำบลไชยวานอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น
ในโอกาส...

ในโอกาสสืบต่อการท้องถิ่นเทศบาลตำบลไชยวานจังหวัดเชียงใหม่ให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๔,๐๓๔,๑๑๑.๒๗ บาท

(สามสิบสี่ล้านสามหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสิบเอ็ดบาทยี่สิบเจ็ดสตางค์)

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๑๔,๘๙๔,๔๔๔.๗๐ บาท

(หนึ่งร้อยสิบสี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบห้าบาทเจ็ดสิบสตางค์)

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๑,๑๑๔,๙๙๓.๑๔ บาท

(สิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยแปดสิบสามบาทสิบสี่สตางค์)

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนหนึ่งผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ

รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๗๒,๖๗๕,๑๒๗.๑๓ บาท

(เจ็ดสิบสองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบเจ็ดบาทสิบสามสตางค์)

ประกอบด้วย

- หมวดภาษีอากร จำนวน ๗๒๕,๕๓๐.๕๘ บาท

(เจ็ดแสนสองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทห้าสิบแปดสตางค์)

- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๔๔,๘๙๙.๕๐ บาท

(สี่แสนแปดหมื่นสี่พันสี่ร้อยเก้าสิบเก้าบาทห้าสิบสตางค์)

- หมวดรายได้จากการพัฒนา ๒๑๕,๘๙๘.๕๐ บาท

(สองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยเก้าสิบแปดบาทห้าสิบสตางค์)

- หมวดรายได้จากการสาธารณูปโภค และกิจกรรมพัฒนาชุมชน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑,๒๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาท)

- หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๗,๖๐๐ บาท (เจ็ดพันหกร้อยบาท)

- หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๓๔,๒๒๐,๕๙๗.๖๕ บาท

(สามสิบสี่ล้านสองแสนสองหมื่นห้าร้อยสี่สิบเจ็ดบาทหกสิบห้าสตางค์)

- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๓๗,๐๑๔,๓๐๑.๐๐ บาท

(สามสิบเจ็ดล้านหนึ่งหมื่นห้าพันสามร้อยหนึ่งบาท)

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุตุณประสงค์ จำนวน ๗,๕๕๑,๗๐๐.๐๐ บาท
(เจ็ดล้านห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาท)

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๖๔,๔๒๘,๒๐๕.๙๒ บาท ประกอบด้วย
(หกสิบสี่ล้านสี่แสนสองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าบาทเก้าสิบสองสตางค์)

- งบกลาง จำนวน ๑๙,๕๑๔,๖๔๐.๙๙ บาท
(สิบแปดล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยสี่สิบบาทเก้าสิบแปดสตางค์)

- งบบุคลากร จำนวน ๑๗,๑๕๕,๘๐๘.๐๐ บาท
(สิบเจ็ดล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันแปดร้อยแปดบาท)

- งบดำเนินงาน จำนวน ๑๔,๖๑๐,๘๖๐.๑๗ บาท
(สิบสี่ล้านหกแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยหกสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์)

- งบลงทุน จำนวน ๗,๖๓๐,๑๑๐.๐๐ บาท
(เจ็ดล้านหกแสนสามหมื่นหนึ่งร้อยสิบบาท)

- งบเงินอุดหนุน จำนวน ๖,๑๔๔,๖๒๗.๑๐ บาท
(หกล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันหกร้อยยี่สิบเจ็ดบาทสิบสตางค์)

- งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๓๒,๑๕๙.๖๗ บาท
(สามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบเก้าบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุตุณประสงค์
จำนวน ๗,๕๕๑,๗๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาท)

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอานาจหน้าที่
จำนวน ๘๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นบาท)

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒,๓๖๙,๒๐๐.๐๐ บาท
(สองล้านสามแสนหกหมื่นเก้าพันสองร้อยบาท)

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

๓. งบเฉพาะการ

งบเฉพาะการประจำเดือนต่ำบล็อคไขวัน

ปีงบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๕

- รายรับจริง จำนวน ๖,๗๒๕,๕๙๖.๗๐ บาท
(หกล้านเจ็ดแสนสองหมื่นห้าพันหาร้อยเก้าสิบหกบาทเจ็ดสิบสตางค์)

- รายจ่ายจริง จำนวน ๕,๑๐๗,๒๑๐.๘๐ บาท
(ห้าล้านหนึ่งแสนเจ็ดพันสองร้อยสิบบาทแปดสิบสตางค์)

- เงินกู้จากธนาคาร/อื่นๆ จำนวน ๐ บาท (ศูนย์บาท)

- ยื้อเงินสะสม จำนวน ๐ บาท (ศูนย์บาท)

- กำไรสะสม จำนวน ๐ บาท (ศูนย์บาท)

- เงินสะสม จำนวน ๗,๗๕๙,๖๖๗.๘๐ บาท

(เจ็ดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นเก้าพันหกร้อยหกสิบเจ็ดบาทแปดสิบสตางค์)

/-เงินทุนสำรอง ...

- เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒,๓๑๕,๔๘๐.๔๔ บาท
(สองล้านสามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยแปดสิบบาทสี่สิบสี่ถางค์)

- เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔,๖๑๙,๗๕๕.๙๔ บาท
(แปดล้านหกแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบห้าบาทเก้าสิบสี่ถางค์)
- ทรัพย์รับจำนำ จำนวน ๐ บาท (ศูนย์บาท)

๔. งบประมาณรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๗

๔.๑ ประมาณการรายรับ จำนวน ๗๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
(เจ็ดสิบสี่ล้านบาท) แยกเป็น

๑. รายได้จัดเก็บเอง จำนวน ๑,๓๓๗,๕๐๐ บาท
(หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาท)
๒. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๓๔,๖๖๗,๕๐๐ บาท (สามสิบสี่ล้านหกแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาท)
๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๓๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบแปดล้านบาท)

๔.๒ ประมาณการรายจ่าย จำนวน ๗๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดสิบสี่ล้านบาท)

๑. ด้านบริหารงานทั่วไป

- แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๓,๒๖๕,๕๖๘ บาท
(สิบสามล้านสองแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยหกสิบแปดบาท)
- แผนงานรักษาความสงบภายใน จำนวน ๓,๘๗๔,๑๖๓ บาท
(สามล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยหกสิบสามบาท)

๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม

- แผนงานการศึกษา จำนวน ๑๖,๒๓๖,๑๑๑ บาท
(สิบหกล้านสองแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสิบเอ็ดบาท)

- แผนการสาธารณสุข จำนวน ๕,๐๙๖,๓๒๐ บาท
(ห้าล้านแปดหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบบาท)

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑,๙๗๔,๒๓๐ บาท
(หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสองร้อยสามสิบบาท)

- แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๕,๓๑๙,๖๗๐ บาท
(ห้าล้านสามแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันหกร้อยเจ็ดสิบบาท)

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาท)

๓. ด้านเศรษฐกิจ

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๗,๔๖๖,๑๐๐ บาท
(เจ็ดล้านสี่แสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาท)

- แผนงานการเกษตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาท)

๔. งบดำเนินงานด้านอื่น

- แผนงานงบกลาง จำนวน ๑๙,๗๕๓,๘๓๔ บาท
(สิบเก้าล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสามพันแปดร้อยสามสิบแปดบาท)

๕. งบประมาณรายรับ-รายจ่าย เฉพาะปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗

๕.๑ ประมาณการรายรับ จำนวน ๗,๐๒๙,๔๒๐ บาท

(เจ็ดล้านสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยยี่สิบบาท)

๑. รายได้ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรการรัดน้ำ จำนวน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท
(สองล้านเก้าแสนบาท)

๒. ค่าเช่ามาตราตรึงน้ำ จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท
(แปดหมื่นแปดพันบาท)

๓. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๑,๔๒๐ บาท
(สามหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบบาท)

๔. เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(สี่ล้านบาท)

๕. รายได้อื่นๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท)

๕.๒ ประมาณการรายจ่าย จำนวน ๗,๐๒๙,๔๒๐ บาท

(เจ็ดล้านสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยยี่สิบบาท)

๑. งบกลาง จำนวน ๕๓,๐๐๐ บาท
(สี่หมื่นสามพันบาท)

๒. งบบุคลากร จำนวน ๑,๗๕๗,๑๒๐ บาท
(หนึ่งล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยยี่สิบบาท)

๓. งบดำเนินงาน จำนวน ๕,๐๖๔,๐๐๐ บาท
(ห้าล้านหกหมื่นสี่พันบาท)

๔. งบลงทุน จำนวน ๑๒๕,๖๐๐ บาท
(หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันหกร้อยบาท)

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พุทธศักราช ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พุทธศักราช ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ทวิ มาตรา ๖๕ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพุทธศักราช ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓

กระผม นายกเทศมนตรีตำบลไชยวาน จังหวัดเชียงใหม่ ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗ เพื่อให้สภากเทศบาลตำบลไชยวาน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติ ต่อไป ขอบคุณท่านประธานครับ

ขอบคุณท่านนายกครับ ท่านผู้บริหารก็ได้เสนอคุณติดเรียบร้อยแล้วนะครับ กระผมขอเชิญท่านเลขานุการเทศบาลตำบลไชยวานได้ให้รายละเอียดเพิ่มเติมครับ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภากเทศบาล

/นายประทีป ...

นายประทีป สุทธิอาจ
เลขานุการสภา

- เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายประทีป สุทธิอาจ เลขาธนุการสภาเทศบาล เมื่อสักครู่ท่านนายกได้เสนอญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗ ให้ท่านสมาชิกได้ รับทราบแล้วนั้นครับ โดยเอกสารในมือทุกท่านจะมีสองชุด ชุดใหญ่คือชุดที่เป็นสีเขียวซึ่ง ท่านสมาชิกคงจะได้ดูรายละเอียดมาพอสมควรแล้วนั้นครับ เพราะกระผมได้จัดส่งให้ก่อน การประชุมงบประมาณสิ่งหัววัน ซึ่งก็เป็นเป้าหมายเบื้องต้นของการประชุมสภารับ และเอกสารอีกชุดหนึ่งครับ คือ การประมาณราคาน้ำ ซึ่งการประมาณราคาน้ำจะประกอบเล่ม สีเขียวที่หน้า ๑๕๗ - ๑๖๑ จะเป็นแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ซึ่งทางกองซ่อมได้ ประมาณราคาน้ำในส่วนของโครงการ มีทั้งหมด ๙๘ โครงการ ซึ่งเป็นเอกสาร ปร.๔ ปร.๕ และ ปร.๖ จัดเป็นชุดเรียงตามลำดับตั้งแต่หน้า ๑๕๗ - ๑๖๑ ครับ ในส่วนของเอกสาร ร่างงบประมาณ ในเอกสารจะมีทั้งหมดสามส่วน ส่วนที่หนึ่ง คือคำแฉลงประกอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งจะอยู่หน้าที่ ๑ - ๖ ส่วนที่สองจะเริ่ม ตั้งแต่หน้าที่ ๗ - ๑๖๒ จะเป็นรายละเอียดเรื่องงบประมาณปี ๒๕๖๗ ที่ทุกท่านจะได้ พิจารณาและอภิปรายในวันนี้ครับ โดยจะแยกรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายตาม แผนงาน ซึ่งแผนงานไหน กองไหน ก็จะเข้าในแต่ละกองครับ ที่ผ่านมาการตั้งงบประมาณ เราจะตั้งเป็นกอง หมายถึงกองซ่อมก็ตั้งงบประมาณของกองซ่อม สำนักปลัดก็ตั้งสำนักปลัด แต่ ณ ปัจจุบัน ด้วยระบบงบประมาณได้เปลี่ยนไป การตั้งงบประมาณโดยตั้งตามรูปแบบ ตามแผนงาน ตามงานของแต่ละกอง งานนี้อาจจะอยู่กองซ่อม อยู่สำนักปลัด ก็จะอยู่รวมกัน ส่วนนี้เป็นส่วนหลักจึงมีเนื้อหามากโดยเริ่มตั้งแต่หน้า ๗ ถึงหน้า ๑๖๒ ครับ ซึ่งรายละเอียด จะเป็นถ้อยคำเริ่มตั้งแต่หน้า ๘๘ เริ่มจากแผนงานงบคลังไปเรื่อยๆ จนถึงหน้า ๑๖๒ และใน ส่วนที่สาม คือ เรื่องของงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการของการประปา ซึ่งงบประมาณใน ส่วนของประปาที่ต้องมาตั้งในส่วนของงบประมาณรายจ่ายทั่วไป โดยในร่างเทศบัญญัตินี้จะ เริ่มตั้งแต่หน้า ๑๖๓ - ๑๗๑ ครับ และจะมีภาคผนวกเป็นเรื่องของรายละเอียดการประชุม ที่จะต้องแนบเพื่อเสนอให้ท่านผู้ว่าได้ลงนาม ทั้งหมดนี้คือรายละเอียดในเอกสารชุดนี้ซึ่งทุก ท่านคงจะได้ศึกษารายละเอียดและพิจารณาพอสมควรแล้ว ซึ่งก็จะขึ้นอยู่กับสภารับ ทุกท่านจะพิจารณาอย่างไรก่อนที่จะลงมติในวาระรับหลักการ ต่อไปครับ ก็ขออนุญาตนำ เรียนต่อที่ประชุมสภាភี้ยงเท่านั้นก่อน ขอบคุณท่านประธานครับ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภารเทศบาล

- ขอบคุณท่านเลขานุการรับ ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไป มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ขอเข้ามายกมือครับ เข้ายกมือสังคม เมืองจันทร์ ครับ

นายสังคม เมืองจันทร์
สมาชิกสภารเทศบาล เขต ๑

- เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผมนายสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภารเทศบาล เขต ๑ ตามที่ผู้บริหารได้แต่งตั้งต่อสภาร ในการประชุมสภาร่วมกับสภาร สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ วันนี้ก็เป็นการประชุมสภารเพื่อจะผ่านร่างงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ ตามที่ ผู้บริหารได้ส่งเอกสารให้ท่านประธานสภาร ท่านประธานสภาก็นำเสนอสภาร ท่านนายก็แต่งตั้งสภาร เป็นที่เรียบร้อย โดยโครงการทุกโครงการที่นำเสนอต่อสภารวันนี้ ทุกหมู่บ้านก็ได้รับ ประโยชน์ โครงการทุกโครงการเหมาะสม หมู่บ้านลัลส่องถึงสามโครงการ อย่างน้อยๆ ก็มี

/หมู่ที่ ๑๒ ...

หมู่ที่ ๑๖ ที่ได้บรรจุไว้ในโครงการ ขอบคุณผู้บริหารนั้นคือที่ได้จัดทำโครงการเสนอต่อสภา
สำหรับกรมกีข้อมูลเชิงในความเรียบเร้อยค์ ขอบคุณคือท่านประธานครับ
ครับ ก่อนเข้าสู่ระบบที่ต่อไป กรมขอคอมมิทติ่งท่านได้เห็นชอบในวาระที่ ๑
วาระรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขอติดตามการยกเว้นค่าครับ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๑ เสียง

๕.๓ เรื่องการเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภาเทศบาล

นายประทีป สุทธิอา
เลขานุการสภา

- ต่อไปครับเป็นระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่องการเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการ
สภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามข้อ ๑๐๕ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ขอเชิญ
ท่านเลขานุการนำเรียนรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

- เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก ท่านผู้บริหารและท่านผู้เข้าร่วมประชุมผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่านครับ ในส่วนของระเบียบวาระการประชุม ๕.๓ การเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็น^๑
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามข้อ ๑๐๕ (๓) ขั้นตอนการแปรญัตติร่างเทศ
บัญญัติครับ โดยหลังจากที่ได้รับหลักการในวาระที่ ๑ ไปแล้ว ขั้นตอนต่อไปก็จะเป็นไปตาม
ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น คือ เราต้องคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ
เพื่อทำหน้าที่พิจารณารายละเอียดร่างเทศบัญญัติอีกรอบหนึ่งครับ สมาชิกบางท่านอาจจะมี
ข้อสงสัย หรือจะขอแก้ไขเพิ่มเติมอย่างไร เราจึงต้องมีคณะกรรมการชุดนี้ครับ ซึ่งในคราว
ประชุมครั้งที่แล้วที่ประชุมไม่ได้กำหนดให้คณะกรรมการทำหน้าที่จนสิ้นสุดวาระ กำหนดให้
ทำหน้าที่เป็นครั้งๆ ไป ครั้งนี้เราจึงต้องมีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อมาทำหน้าที่
ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในระเบียบข้อบังคับ วางหลักไว้ว่า ในส่วน
ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือคณะกรรมการสามัญและคณะกรรมการ
วิสามัญ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติจะอยู่ในชุดของคณะกรรมการสามัญ และต้องมีสมาชิก
ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ซึ่งด้วยความเหมาะสม บริบทของสภาเทศบาลใช้เวลา
เราและการพิจารณางบประมาณ เราจะคัดเลือกจำนวน ๓ ท่าน โดยในการคัดเลือก
ทั้ง ๓ ท่าน ก็เป็นการเสนอชื่อและมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่า ๒ ท่าน การเสนอชื่อจะไม่มีใช่
การเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกแบบเป็นพวงหรือแบบเสนอครั้งเดียวทั้ง ๓ ท่าน แต่ให้เสนอและ
เลือกครั้งละ ๑ ท่านครับ มีครรภ์เป็นคู่แข่งบาง ก็จะเสนอและคัดเลือกเป็นคนๆ ไป ถ้ามีการ
เสนอชื่อคนเดียว ก็คนนั้นได้รับเลือก และเมื่อได้ครบทั้ง ๓ ท่านแล้ว ก็จะขอนำเรียนใน
รายละเอียดขั้นตอนต่อไปครับ

/นายทองสุข ...

นายทองสุข นุ่นภักดี ประธานสภากเทศบาล	- ครับ ท่านเลขาสภาก็ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกทุกท่านทราบแล้วนะครับ ต่อไปก็ขอให้ท่านสมาชิกเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ เชิญท่านสังคม เมืองจันทร์ ครับ
นายสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	- เรียนท่านประธานสภากที่เคารพ กรรมนายสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอ นายปранิน มหาเสนา สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒ ครับ ขอบคุณครับ
นายทองสุข นุ่นภักดี ประธานสภากเทศบาล	- ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ ผู้รับรองคือ <ol style="list-style-type: none">๑. นายอุดมชัย คำควร สมาชิกสภากเทศบาลเขต ๑๒. นางสวิตา พุทธเสนา สมาชิกสภากเทศบาลเขต ๒ มีท่านใดจะเสนอแข่งกับท่านประธานหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ มีเสนอคนเดียวถือว่าได้เป็นคนที่ ๑ นะครับ
นายหนูไกล ขันธวิชัย สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	ถ้าไม่มีกระผมขอให้ท่านเสนอเลือกท่านที่ ๒ เลยนะครับ ท่านสมาชิกท่านใดเห็นสมควรเลือกคนที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญครับ
นายทองสุข นุ่นภักดี ประธานสภากเทศบาล	- เรียนท่านประธานที่เคารพ กรรมนายหนูไกล ขันธวิชัย สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอ นายพูลศักดิ์ แสงมนตรี สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒ ครับ
นายชัยชนะ จันทรพิบูลย์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	- ขอบคุณครับ ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ ผู้รับรองคือ <ol style="list-style-type: none">๑. นายสุรุชัย สายรุപ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒๒. นายปranin มหาเสนา สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒ มีท่านใดจะเสนอแข่งหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ มีเสนอคนเดียวถือว่าได้เป็นคนที่ ๒ นะครับ ถ้าไม่มีกระผมขอให้ท่านสมาชิกเลือกคนที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ เลยนะครับ เชิญท่านชัยชนะ จันทรพิบูลย์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ครับ
นายชัยชนะ จันทรพิบูลย์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑	- เรียนท่านประธานที่เคารพ ผู้ชายชัยชนะ จันทรพิบูลย์ ขอเสนอท่านสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ครับ
นายทองสุข นุ่นภักดี ประธานสภากเทศบาล	- ขอบคุณครับ ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ ผู้รับรองคือ <ol style="list-style-type: none">๑. นายชัยชนะ จันทรพิบูลย์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑๒. นายพูลศักดิ์ แสงมนตรี สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒ มีท่านใดจะเสนอแข่งหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ ไม่มีนะครับ มีเสนอคนเดียวถือว่าได้เป็นคนที่ ๓ นะครับ
นายประทีป สุทธิอชา เลขานุการสภาก	ตอนนี้เราได้คณะกรรมการแปรญัตติครบทั้ง ๓ ท่านแล้วนะครับ คณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none">๑. ท่านปranin มหาเสนา สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒๒. ท่านพูลศักดิ์ แสงมนตรี สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒๓. ท่านสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑ ขอเชิญท่านเลขาสภาก็แจงเพิ่มเติมครับ
	- เรียนท่านประธานสภากและท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านนะครับ เมื่อเราได้สมาชิกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติครบทั้ง ๓ ท่าน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการ

/ประชุม ...

ประชุมสภาพัองถิน ข้อ ๔๕ วรรณสาม ระบุว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณา
สามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาพัองถินมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณนั้น และข้อ ๔๖ ระบุว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาพัองถินลงมติรับหลักการแล้ว
ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาพัองถินส่งร่างข้อบัญญัติ
นั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาพัองถินจะต้อง^{กัน}
กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ซึ่งขั้นตอนนี้เราได้
คณะกรรมการแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว ฉะนั้น กรรมการมีเอกสารให้สมาชิกท่านซึ่งจะเป็น^{กัน}
เอกสารกำหนดระยะเวลาคำแปรญัตติ ทำเป็นไฟล์เพื่อให้สมาชิกได้พิจารณาเสนอคำ
แปรญัตติไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมง ซึ่งระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงนั้น เรายังนับเวลา
ราชการครับ ไม่ได้นับตั้งแต่เวลา_rับหลักการนี้ไปยี่สิบสี่ชั่วโมงหรือนับรวมที่ไม่ใช่เวลา
ราชการครับ เพราะเป็นไปเมื่อได้ที่ยื่นคำแปรญัตติในช่วงนอกเวลาราชการ กรรมจึง
เสนอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณา คือ วันที่ ๑๕ กีวันนี้ ช่วงบ่ายเริ่มตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น.
ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. และกีวันที่ ๑๖ ๗๙ และ ๑๘ อีก ๓ วัน เวลา ๐๔.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.
ทุกวัน เมื่อนับรวมแล้วก็จะได้ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมง เป็นกรอบระยะเวลาซึ่งที่
ประชุมสภาพากำหนดขึ้นมา ขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณาและลงมติกันว่าจะเห็นชอบ
ตามกรอบระยะเวลาที่หรือไม่ เมื่อเสร็จแล้วกรรมจะขออนุญาตนำเรียนรายละเอียดใน
ขั้นตอนต่อไปครับ ขอนำเรียนเท่านี้ก่อน ขอบคุณครับ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภาพาเทศบาล

- ขอบคุณท่านเลขานุการครับ ท่านเลขานุการได้นำเรียนขึ้นแจ้งต่อท่านสมาชิกและท่าน^{กัน}
คณะกรรมการแปรญัตติแล้วนั้นครับ การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
มีรายละเอียดดังนี้

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติ เวลา ๐๔.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติ เวลา ๐๔.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติ เวลา ๐๔.๓๐-๑๖.๓๐ น.
มีท่านสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็น: ปั้นอย่างอื่นเกี่ยวกับระยะเวลาการแปรญัตติ
หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกรรมของมติที่ประชุมเลยนั้นครับ ก่อนลงมติขอนับองค์ประชุม ขณะนี้
มีสมาชิกเข้าร่วมประชุม ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ผู้จะขอให้ลงมติ เชิญท่าน^{กัน}
สมาชิกยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๑ เสียง

นายประทีป สุทธิอชา
เลขานุการสภาพ

- เรียนท่านประธานสภาพาและท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านนั้นครับ ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบ
วาระต่อไป กรรมขอนำเรียนขั้นตอนต่อไปนี้ครับ กล่าวคือ เมื่อเราได้กำหนดระยะเวลา
แปรญัตติเรียบร้อยแล้ว ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาพัองถิน ข้อ ๑๐๙ ระบุว่า การนัด

ประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภากห้องถินครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภากห้องถิน กรรมการอนุญาตใช้รับเบี้ยงข้อนี้นัดคณะกรรมการประชุมติดตั้ง ๓ ท่าน หลังจากเสร็จสิ้นการประชุมในวันนี้ ขออนุญาตใช้เวลาไม่นานสำหรับประชุมคณะกรรมการ ประชุมติดต่อเพื่อเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการประชุมติดตั้ง รายละเอียดในช่วงระยะเวลาที่สมาชิกทุกท่านได้กำหนดเสนอระยะเวลาคำประชุมติดตั้ง ช่วงระยะเวลาสามวัน ครึ่งดังกล่าว หน้าที่ของคณะกรรมการประชุมติดตือท่านต้องอ่านรายละเอียดของร่างเทศบัญญัตินี้เพิ่มเติม และท่านต้องมาทำหน้าที่เพื่อรับคำเสนอของประชุมติดต่อจากสมาชิก และจากผู้บริหาร ซึ่งเอกสารคำเสนอของประชุมติดตอจะได้ให้น้องจัดทำให้ท่านละ ๓ ชุด ครับ ท่านสมาชิกมายืนในช่วงระยะเวลาที่กำหนดนัดครับ ในกรณีคำเสนอของประชุมติดต่อ มีรายละเอียดในการยื่นคำขอแปร คือเป็นการแปรลดรายจ่าย แปรลดจำนวนเงิน ห้ามแปรรายจ่ายขึ้นใหม่ ห้ามเพิ่มเติมรายจ่ายขึ้นใหม่ ห้ามเปลี่ยนแปลงความประสงค์รายจ่าย ขึ้นใหม่ ห้าง ๓ ข้อนี้คือน้ำที่จะแปรได้คือท่านนายกนัชครับ ท่านนายกจะแปรเพิ่มรายจ่าย ขึ้นใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์จำนวนเงิน แต่ถ้าท่านสมาชิกจะแปรห้าง ๓ รายการนี้ ต้องให้ท่านนายกรอง และในรายละเอียดการแปรลดรายจ่าย แปรลดจำนวนเงิน ท่านให้สมาชิกรับรองได้ ๒ คน และสำหรับข้อห้ามอีกข้อคือ การแปรรายจ่ายที่มีข้อผูกพัน ซึ่งรายจ่ายนี้ส่วนมากจะตั้งอยู่ในงบกลาง ท่านพิจารณาดูในงบกลางจะเห็นนะครับว่า รายจ่ายสมบทกองทุนทดแทน รายจ่ายของกองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นอย่างไร พื้นที่อยู่ เป็นรายจ่ายที่ผูกพันทางข้อกฎหมายอยู่แล้วครับ ท่านสมาชิกไม่ต้องแปรนะครับ ส่วน ใหม่ในเวลา กรรมการอนามัย เนื่องจากการทำหน้าที่ยื่นคำขอประชุมติดต่อจะสิ้นสุดในวันที่ ๑๕ สิงหาคม เวลา ๑๖.๓๐ น. ให้คณะกรรมการประชุมติดตั้ง ๓ ท่าน ประชุมกันอีกครั้ง หนึ่งในวันจันทร์ที่ ๒๑ เพื่อมาประชุมสรุปการแปรของสมาชิกหรือถ้าไม่มีการแปรก็มาประชุมเพื่อสรุปยืนยันตามร่างเดิม จากนั้น กรรมการในฐานะเลขานุการพร้อมผู้ช่วยจะ รวบรวมงานในส่วนนี้ส่งให้ท่านประธานสภาก ท่านประธานสภาก็จะส่งรายงานที่คณะกรรมการประชุมติดต่อที่ต่อประธานสภาก ส่งให้ท่านสมาชิกก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๕ วัน ในการนี้จะมีหนังสือเชิญนัดประชุมครับ ส่วนเอกสารชุดร่างเทศบัญญัติฝ่ายท่านสมาชิกเก็บไว้กับตัวท่านประชุมครั้งหน้าขอให้ท่านนำมาด้วยจนเสร็จสิ้นลงมติเรียบร้อยจะขออนุญาตเก็บคืน ก็ขอนำเรียนรายละเอียดเท่านี้ก่อนครับ ขอบคุณท่านประธานครับ

๕.๔ ญัตติ เรื่อง การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- ขอบคุณท่านเลขานุการที่ได้นำเรียนรายละเอียดต่อที่ประชุม ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕.๔ ญัตติ เรื่อง การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอเชิญท่านนายกครับ

- เรียนท่านประธานสภากห้องถินที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กรรมนายศิริสิทธิ์ สมศรีทอง นายกเทศมนตรีตำบลไชยวาน ขอเสนอญัตติ เรื่อง การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย /ประจำปี ...

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภากเทศบาล

นายศิริสิทธิ์ สมศรีทอง
นายกเทศมนตรี

ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลไชยวาน ประกอบด้วย สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษา และกองคลังในหมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พุทธศักราช ๒๕๖๓ ผู้บริหารเทศบาลตำบลไชยวาน จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการดังนี้

โอนเพิ่ม (สำนักปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

งบค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง

เป็นเงิน ๔๕,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

งบค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง

เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่น肆พันบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

รวมโอนเพิ่มเป็นเงิน ๖๗,๕๐๐ (หกหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาท)

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๔,๕๑๘ บาท

(แปดหมื่นสี่พันห้าร้อยสิบแปดบาท) ขอโอนลด ๒๒,๕๐๐ บาท

(สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาท) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๒,๐๑๘ บาท

(หากมีสองพันสิบแปดบาท)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวด รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภท ค่าจ้างเหมาคนงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาท)

ขอโอนลด ๕๗,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาท) งบประมาณคงเหลือหลังโอน

๗๒,๐๐๐ (เจ็ดหมื่นสองพันบาท)

รวมงบประมาณโอนสด ๒๙,๕๐๐ บาท (หากห้ามเก็บพันท้าร้อยบาท)

โอนเพิ่ม กองช่าง

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจียร์ ขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๓๐๐ บาท (ห้าพันสามร้อยบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟเบอร์ตัดเหล็ก ขนาด ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านกระแทก จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซลินต์ ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต ขนาดกลาง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าเล็ก จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เขื่อม ขนาด ๔๕ แอมป์ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความขันเหลวของคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยวงเดือนเล็ก ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๖,๔๐๐ บาท (หกพันสี่ร้อยบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รวมโอนเพิ่มเป็นเงิน ๔๙,๗๐๐ บาท (เก้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาท)

โอนสด

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินงาน หมวด รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ประเภทค่าจ้างเหมาคนงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐๑,๓๑๘ บาท (สี่แสนหนึ่งพันสามร้อยสิบแปดบาท)

ขอโอนสด ๔๓,๗๐๐ บาท (เก้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาท) งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๓๕๗,๖๑๘ บาท (สามแสนเจ็ดพันหกร้อยสิบแปดบาท)

/รวมโอนสด ...

รวมโอนลด ๘๓,๗๐๐ บาท (เก้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาท)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง

เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction (มัลติฟังก์ชัน) แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาท)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รวมโอนเพิ่ม ๖๔,๐๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันบาท)

โอนลด

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาท)

ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท)

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาท)

แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและบันทนาการ

งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบ ดำเนินงาน

หมวด รายจ่ายเกี่ยวน่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายประจำอันๆ
ประเภท โครงการประเมินบุญบั้งไฟ

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๔,๔๗๙ บาท (ห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยยี่สิบเก้าบาท)

ขอโอนลด ๔๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาท)

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๗๙ บาท (สี่ร้อยยี่สิบเก้าบาท)

รวมโอนลด ๖๔,๐๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันบาท)

โอนเพิ่ม

กองคลัง

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาท) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท (หกพันหกร้อยบาท)
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

รวมโอนเพิ่มเป็นเงิน ๓๐,๖๐๐ บาท (สามหมื่นหกร้อยบาท)

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

หมวด รายจ่ายเกี่ยวนี้องกับการปฏิบัตรราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายเบ็ดเตล็ด เช่นๆ ประเภท โครงการปรับปรุงแผนที่ภารี

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๕,๕๕๕ บาท

(สี่หมื่นห้าพันหนึ่ร้อยเก้าสิบห้าบาท)

ขอโอนลด ๓๐,๖๐๐ บาท (สามหมื่นหกร้อยบาท)

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔,๙๕๕ บาท

(หนึ่งหมื่นสี่พันก้าร้อยเก้าสิบห้าบาท)

รวมโอนลด ๓๐,๖๐๐ บาท (สามหมื่นหกร้อยบาท)

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มจัดซื้อครุภัณฑ์ครั้งนี้ทั้งสิ้น ๒๕๗,๘๐๐ บาท

(สองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาท)

และขอโอนลดเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕๗,๘๐๐ บาท

(สองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาท)

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของบุมัดีของสภาพัฒนาการฯ ...

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังกล่าว ข้าพเจ้าในนามคณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลไชยวาน จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาพัฒนาการฯได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป ขอบคุณท่านประธานครับ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภาพาณฑ์

- ครับ ท่านผู้บริหารก็ได้แต่ง เรื่อง การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือซึ้งแนะนำเพิ่มเติมอย่างไร ขอเชิญยกมือครับ ถ้าไม่มี ก่อนลงมติขอนับองค์ประชุมขณะนี้มีสมาชิก ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม กรรมของมติตัวยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภาพาณฑ์

นายศิริสิทธิ์ สมศรีทอง
นายกเทศมนตรี

เห็นชอบ	๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๑ เสียง

๕.๔ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินของรัฐ แปลง “หนองชาดสารานุประโยชน์”

- ครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕.๔ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินของรัฐ แปลง “หนองชาดสารานุประโยชน์” ขอเชิญท่านผู้บริหารครับ

-เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้นำท้องที่ ท่านข้าราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กรณามนายศิริสิทธิ์ สมศรีทอง นายกเทศมนตรีตำบลไชยวาน ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินของรัฐ แปลง “หนองชาดสารานุประโยชน์” ด้วยเทศบาลตำบลไชยวานจะดำเนินการขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐตามมาตรา ๘ และขอถอนสภาพตามนัยมาตรา ๘ วรรคสอง (๑) แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน แปลง “หนองชาดสารานุประโยชน์” หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) เลขที่ อด ๑๐๔๔ ซึ่งเอกสารจะอยู่ในมือของทุกท่านแล้วนั้นครับ โดยขอใช้พื้นที่ ๕ ไร่ ท่านสมาชิกเปิดหน้าต่อไปจะมีแบบแปลน กันพื้นที่การขอใช้ประโยชน์ ๕ ไร่ จากพื้นที่ทั้งหมด ๑๑๔ ไร่ เพื่อก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและใช้ประโยชน์อย่างอื่น ต่องานราชการ การขออนุญาตใช้และการขอถอนสภาพที่ดินดังกล่าวจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๗ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการถอนสภาพ การจัดซื้อขายเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดิน ของรัฐ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการขออนุญาตตามมาตรา ๘ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งเทศบาลตำบลไชยวานได้ดำเนินการแล้วทั้งในส่วนของแผนงาน/โครงการ แบบเรื่องราวของอนุญาต (ทด ๖๔) บันทึกการซื้อสูตรสอบสวน การขออนุญาต (ทด ๖๗) สำเนาแผนที่ภูมิประเทศ ๑ : ๕๐,๐๐๐ แสดงที่ตั้งค่าพิกัด ซึ่งแผนที่อันนี้ทางสำนักงานที่ดินจังหวัดอุดรธานี สาขานองหานได้ให้มาแล้วนั้นครับ แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้งของที่ดินที่ขอพร้อมภาพถ่าย และบันทึกรายงานการประชุมประชาคมท้องถิ่น จังหวัดเชียงใหม่ อันเป็นการขอความเห็นชอบจากสภาพท้องถิ่น โดยเทศบาลตำบลไชยวาน มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐก่อนที่การดำเนินการขอถอนสภาพที่ดินจะแล้วเสร็จ เทศบาลตำบลไชยวานจึงจะดำเนินการยื่นคำขออนุญาตใช้

ประโยชน์เป็นการช่วยครัวไปพรางก่อนพร้อมทั้งขอถอนสภาพไปในคราวเดียวกัน เพื่อให้การขออนุญาตใช้และการขอถอนสภาพที่ดินของรัฐ แปลงดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้าพเจ้าในนามของคณผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินของรัฐ แปลง “หนองชาดสารารณประโภชน์” เพื่อให้สภาพเทศาลาทำบ้านได้ ให้ความเห็นชอบ ต่อไป ต้องนำเรียนอย่างนี้ครับ การขอใช้ขอถอนสภาพที่ดินหนองชาดแปลงนี้เราได้เริ่มนิการมานานแล้ว แต่เราติดปัญหาในด้านการดำเนินงาน ด้านบุคลากร ผู้ประสานงานหลายอย่าง กระทั้งวันนี้เราได้ท่านรองปลัดและนิติกรเข้ามาดูแลในส่วนนี้ การขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินนี้ขึ้นมากครับ เพื่อให้เทศบาลทำบ้านได้ใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ๕ ไร่ เพื่อจัดสร้างศูนย์พัฒนาเด็กของเทศบาลทำบ้านให้รวม ศูนย์ ๔ ศูนย์ มารวมกัน เพื่อพื้นท้องเพื่อลูกหลานเราได้มีที่ศึกษาเล่าเรียนเป็นหลักแหล่งโดยไม่ต้องไปพึ่งพาโรงเรียนหรือวัดต่างๆ ครับ จริงๆ เราจะนำงบประมาณดังกล่าวไปลงไม่ว่าจะเป็นวัดหรือโรงเรียนแต่ไม่สามารถกระทำได้เพราะไม่ใช่พื้นที่ของเทศบาลครับ ฉะนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการเกิดความเป็นเอกภาพ โดยเฉพาะเด็กๆ ของเรา คุณครู ได้มีที่เรียนที่สอนเป็นหลักแหล่งจึงได้นำเสนอท่านสมาชิกสภาพเทศาลาทำบ้านให้พิจารณาอนุมัติ ให้ความเห็นชอบการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินของรัฐ แปลง “หนองชาดสารารณประโภชน์” ครับ ขอบคุณท่านประธานครับ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภาพเทศาลา

ขอบคุณท่านผู้บริหารครับ มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นจะเสนอภิปรายเพิ่มเติมเรื่องการพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินของรัฐ แปลง “หนองชาดสารารณประโภชน์” ขอเชิญยกมือครับ เชิญท่านสังคม เมืองจันทร์ ครับ

นายสังคม เมืองจันทร์
สมาชิกสภาพเทศาลา เขต ๑

- เรียนท่านประธานที่เคารพ กรรมนายสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภาพเทศาลา เขต ๑ ตามที่ผู้บริหารได้แจ้งต่อสภา เรื่อง การขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินหนองชาดสารารณประโภชน์ เรื่องนี้ เราได้ดำเนินการมาแล้วนานพอสมควรหลายปีแล้วครับ ก็หวังว่าท่านเลขานุการคือท่านรองปลัดและนิติกรที่เข้ามาดำเนินการในครั้งนี้จะผลักดันให้โครงการของเราได้ผ่าน สภาไม่มีปัญหาครับ เพราะเราได้สนับสนุนมาทุกครั้งในการที่ท่านผู้บริหารจะดำเนินการในส่วนนี้ 그럼ในนามสมาชิกสภาพขอเป็นตัวแทนเพื่อนๆ ผลักดันให้โครงการได้ผ่านไปด้วยดี ขอภิปรายสนับสนุนท่านผู้บริหารครับท่านประธาน ขอบคุณครับ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภาพเทศาลา

- ครับ มีท่านใดจะภิปรายเพิ่มหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอตั้งครับ ก่อนลงมติขออนับองค์ประชุม ขณะนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุม ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมนะครับ ผมจะขอมติให้ทุกท่านยกมือให้ความเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภากเทศบาล

นายสังคม เมืองจันทร์
สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภากเทศบาล

นายศิริสิทธิ์ สมศรีทอง
นายกเทศมนตรี

นายทองสุข นุ่นภักดี
ประธานสภากเทศบาล

ปิดประชุมสภากเทศฯ

- ครับ ระเบียบวาระต่อไป ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ท่านได้มีก็ซึ่งได้เลยครับ เชิญ
ท่านสังคม เมืองจันทร์ ครับ

- เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผมนายสังคม เมืองจันทร์ สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๑
ท่านประธานครับ ขอฝากไปถึงผู้บริหารครับ บริเวณเลยวัดป่าไชยวาน ซึ่งน่าจะเป็นหน้า
บ้านของอดีต อปต. กระผมเองก็ไม่มั่นใจว่าตรงนั้นเป็นพื้นที่ในเขตไชยวานหรือไม่ มีพื้นที่ของ
ประชาชนของเราผ่านไปมา กระผมเองขับรถลักษณะนั้นไปบริเวณนั้น ถนนเป็นหลุมใหญ่
พอสมควรครับ ก็ฝากถึงท่านผู้บริหารครับ ขอบคุณท่านประธานครับ

- ครับ มีท่านได้จะอภิปรายต่อหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีเชิญท่านผู้บริหารครับ

- เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้นำท้องที่ ท่านข้าราชการ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่ท่านสังคม เมืองจันทร์ ได้นำเสนอความเดือดร้อนของพี่
น้องประชาชน บริเวณนี้อยู่นอกเขตเทศบาลตำบลไชยวาน เพราะเขตของเราทุกท่านจะ
เห็นว่าก่อนที่จะถึงวัดป่าไชยวานจะมีป้ายเทศบาลตำบลไชยวานครับ คือสุดเขต และท่าน^{จะ}
จะเห็นว่า หนองชาด เรายกข้อทำกิจการนอกเขตซึ่งอยู่ที่ศูนย์กลางของวัดป่าไชยวันด้วย
ซึ่งไปครับ ส่วนบริเวณนี้อยู่ด้านทิศตะวันตก ยังอยู่นอกเขตเข้าไปใหญ่เลยครับ และอีก
อย่างที่ของพ่อกำนันที่เห็นพ้องประชาชนลงทั้งเพลทั้งไลน์ของถนน เช่น จำปา-นาถ่อน
ไชยวัน-นาถ่อน ก็นำเรียนว่าจริงๆ แล้ว อยู่นอกเขตเทศบาลตำบลไชยวันทั้งนั้น เรา^{ก็}
อย่างกเข้าไปช่วย แต่บางครั้งแม้แต่เขตที่อยู่ใกล้ๆ เช่นหนองชาดที่เคยปัก界โนนไปก็ยัง
เป็นนอกเขต ที่เราข้อทำกิจการนอกเขตจริงเป็นเรื่องที่เราใช้เวลาค่อนข้างมาก และก็
ต้องแสดงเหตุผลให้สมเหตุสมผล ตอนนี้ทั้ง ๓ โครงการ ก็ให้นิติกรได้อธิบายแสดงเหตุผล
เพื่อที่จะให้ทางผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติทำกิจการนอกเขตครับผม ขอบคุณครับ

- ครับ ขอขอบคุณท่านผู้บริหารและสมาชิก ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ขอบคุณครับ
ขอปิดการประชุมครับ

๑๗.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม^{ร.ร.ร.}
(นางสาวนิษฐา นนทะชาติ)
นิติกรปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

เลขานุการสภากเทศบาล
(นายประทีป สุทธิอาจ)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลไชยวาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสังคม เมืองจันทร์)

สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมักร เร่อรี)

สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชัยชนะ จันทรพิบูลย์)

สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑

สภาเทศบาลตำบลไขยawan ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อครั้งประชุมสภา
 สมัยประชุม.....๖๙๒..... สมัยที่.....๓..... ครั้งที่๒..... พ.ศ.....๒๕๖๖.....

วันที่.....๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

(นายทองสุข นุ่นภักดี)

ประธานสภาเทศบาล